Det. n. 253/SG/2025

# "AVVISO TURISMO 2025"

*Indice*

A.1 Finalità e obiettivi ..... 2
A.2 Soggetti beneficiari ..... 2
A.3 Requisiti delle imprese beneficiarie ..... 2
A.4 Soggetto gestore e dotazione finanziaria ..... 3
B.1 Caratteristiche dell'agevolazione ..... 4
B.2 Interventi ammissibili ..... 4
B.3 Regime d'aiuto ..... 4
B.4 Spese ammissibili ..... 4
B.5.Fornitori qualificati per i servizi di consulenza ..... 6
C.1 Presentazione delle domande ..... 6
C.2 Tipologia di procedura per l'assegnazione delle risorse ..... 7
C.3 Istruttoria ..... 7
C.4 Modalità e adempimenti per l'erogazione dell'agevolazione ..... 8
D.1 Obblighi dei soggetti beneficiari ..... 10
D.2 Decadenze, revoche, rinunce dei soggetti beneficiari ..... 100
D.3 Ispezioni e controlli ..... 11
D.4 Trattamento dati personali e Responsabile Unico del Procedimento ..... 11
D.5 Pubblicazione, informazioni e trasparenza ..... 122
D.6 Ricorsi e controversie ..... 122
D.7 Allegati ..... 13
D.8 Riepilogo date e termini temporali ..... 13

## A. INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE

### A.1 Finalità e obiettivi

La Camera di commercio di Sondrio, con deliberazione n. 72/GC del 30 settembre 2025, ad integrazione delle importanti iniziative finalizzate alla promozione della destinazione turistica nella prospettiva delle Olimpiadi invernali di Milano Cortina 2026 sotto il segno del marchio "Valtellina", attiva il presente "Avviso Turismo 2025", una misura di contributo per lo sviluppo digitale delle imprese del settore ricettivo.
Nel contempo, l'avviso intende promuovere la partecipazione attiva da parte delle imprese del settore ricettivo alla promozione della destinazione turistica, sotto il segno del marchio "Valtellina" e in modalità coordinata rispetto alle iniziative intraprese dalla Camera di commercio di Sondrio in collaborazione con la Provincia di Sondrio ed APF Valtellina.

### A.2 Soggetti beneficiari

Sono ammesse a beneficiare dei contributi del presente avviso le micro, piccole e medie imprese (Allegato 1 del regolamento UE 651/2014 del 17 giugno 2014) comunque costituite, attive, aventi sede e/o unità locale produttiva[1] nella provincia di Sondrio, che svolgono le seguenti attività economiche (codice primario o secondario) afferenti al codice ATECO 55 (classificazione Ateco 2025) e alle sotto categorie specificate:

- 55.10 Servizi di alloggio di alberghi e simili
- 55.20 Servizi di alloggio per vacanze e altri soggiorni di breve durata
- 55.30 Aree di campeggio e aree attrezzate per veicoli ricreazionali
- 55.40 Attività di servizi di intermediazione per servizi di alloggio
- 55.90 Altri servizi di alloggio

Sono escluse le imprese pubbliche ai sensi dell'art. 4 comma 4 del "Regolamento per la concessione di interventi di sostegno a favore delle imprese e di progetti promozionali realizzati da soggetti terzi", di seguito Regolamento camerale, approvato con deliberazione n. 60/GC/2023, ratificata con deliberazione n. 12/CC/2023 e pubblicato sul sito internet www.so.camcom.it, nella sezione "Amministrazione trasparente".
Ciascuna impresa può presentare una sola domanda di contributo a valere sul presente avviso. Nel caso di presentazione di più domande, sarà presa in considerazione la prima regolarmente pervenuta in ordine cronologico.

### A.3 Requisiti delle imprese beneficiarie

Possono beneficiare dei contributi del presente avviso le imprese che, alla data di presentazione della domanda di contributo e fino all'erogazione dello stesso, presentano i seguenti requisiti:
Requisiti giuridici

[1] *Per sede o unità locale produttiva si intendono localizzazioni aziendali dove viene effettivamente svolta un'attività di produzione o commercializzazione di beni e/o servizi, con presenza di addetti. Sono pertanto di norma escluse le localizzazioni -sedi o unità locali- in cui non viene svolta alcuna attività e non risulta assegnato stabilmente alcun addetto. Tale caratteristica deve essere verificata nei confronti della sede, oppure dell'unità produttiva.*

a. sono micro o piccole o medie imprese (MPMI) come definite dall'Allegato 1 del regolamento UE n. 651/2014, con sede e/o unità locale produttiva in provincia di Sondrio[2] e che risultano attive e in regola con l'iscrizione al Registro Imprese per le attività di cui al precedente punto A.2;
b. sono in regola con il pagamento del diritto camerale annuale e con il versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi dei dipendenti (certificati dall'emissione del DURC con dicitura "regolare");
c. non rientrano nel campo di esclusione di cui all'art. 1 del Reg. UE n. 2023/2831 ("de minimis") e non si trovano in nessuna delle situazioni ostative relative agli aiuti di Stato dichiarati incompatibili dalla Commissione Europea;
d. non si trovano in stato di liquidazione giudiziale, scioglimento e liquidazione volontaria, amministrazione controllata, concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
e. non hanno in essere[3], al momento della liquidazione del contributo, forniture con la Camera di Commercio di Sondrio ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 135;
f. sono in regola con gli adempimenti previsti dall'art. 1 comma 101 della legge del 30 dicembre 2023, n. 213 (copertura rischi catastrofali).

Requisiti operativi

g. sono attive sui canali digitali, in quanto dispongono di un sito internet attivo per la promozione della propria attività;
h. sono in possesso dell'autorizzazione triennale d'uso del marchio "Valtellina" Impresa[4] rilasciata dalla Camera di commercio di Sondrio, oppure, riportano sul proprio sito il "composite logo" (il marchio Valtellina affiancato ai loghi olimpico e paraolimpico) fornito come kit digitale da APF Valtellina[5];
i. rendono disponibile sul proprio sito il link al sito valtellina.it, gestito da APF Valtellina.

La Camera di commercio di Sondrio potrà concedere un breve termine, fino ad un massimo di 10 giorni lavorativi, esclusivamente per la regolarizzazione della posizione ai fini del diritto annuale. La domanda di contributo si intenderà presentata nella data di regolarizzazione.

## A.4 Soggetto gestore e dotazione finanziaria

Il soggetto gestore dell'avviso è la Camera di Commercio di Sondrio.
La dotazione dell'avviso è di € 95.000, interamente finanziata con risorse dell'"AQST 2024 - Programma degli interventi 2024 riferito ai fondi del Demanio Idrico anno 2023 e Canoni aggiuntivi 2023".

---

[2] *Vedi nota 1.*
[3] *Il campo di applicazione della norma esclude le imprese individuali, le fondazioni istituite con lo scopo di promuovere lo sviluppo tecnologico e l'alta formazione tecnologica e gli enti e le associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni e attività culturali, dell'istruzione e della formazione, le associazioni di promozione sociale, gli enti di volontariato, le organizzazioni non governative, le cooperative sociali, le associazioni sportive dilettantistiche nonché le associazioni rappresentative, di coordinamento o di supporto degli enti territoriali e locali.*
[4] *Per richiedere il marchio Valtellina Impresa è possibile consultare le informazioni presenti sul sito https://www.marchiovaltellina.it/come-ottenerlo.*
[5] *Per richiedere l'utilizzo del kit digitale l'operatore deve inviare una richiesta a info@valtellina.it specificando il sito della propria struttura ricettiva. L'utilizzo del kit comporta il rispetto delle prescrizioni impartite da APF Valtellina. La Camera di commercio di Sondrio non si assume alcuna responsabilità in merito alla verifica della correttezza delle modalità di utilizzo del "kit digitale".*

La Camera di Commercio di Sondrio si riserva di:

- incrementare lo stanziamento o rifinanziare l'avviso;
- chiudere anticipatamente i termini di presentazione delle domande per esaurimento della dotazione finanziaria dell'avviso;

## B. CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE

### B.1 Caratteristiche dell'agevolazione

L'agevolazione consiste nella concessione di un contributo a fondo perduto pari al 50% delle spese considerate ammissibili al netto di IVA nel limite massimo di € 5.000 e nel limite minimo di € 1.500 (corrispondente ad una spesa minima di € 3.000).
Il contributo è al lordo della ritenuta di legge del 4%.
L'erogazione avverrà a saldo e in unica soluzione, previa verifica della documentazione presentata in fase di rendicontazione.
Non è previsto un tetto massimo di investimento che viene lasciato alle stime della singola impresa.

### B.2 Interventi ammissibili

Sono ammissibili a contributo progetti di comunicazione dell'offerta alla clientela, con particolare attenzione allo sviluppo della presenza dell'impresa sul web e nell'ambito del digitale, nonché iniziative di sviluppo in tema di cyber security.
Gli interventi dovranno essere conclusi entro 120 giorni dalla data di comunicazione della concessione del contributo e rendicontati entro i successivi 30 giorni, salvo proroga ai sensi del successivo punto C.3.

### B.3 Regime d'aiuto

Le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse in forma di sovvenzione diretta sulla base del regolamento (UE) n. 2831/2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti «de minimis». I suddetti regolamenti, ai fini della verifica dei contributi in "de minimis" già concessi alla medesima impresa, stabilisce altresì che tutte le imprese controllate dalla stessa impresa sono da considerare come un'unica impresa. I contributi "de minimis" ricevuti dalle controllate devono quindi essere sommati a quelli della controllante. Non è prevista la cumulabilità dei contributi del presente avviso con altri aiuti pubblici concessi per gli stessi costi ammissibili. È invece consentito il cumulo con le "misure generali" (es. credito di imposta), nel limite massimo rappresentato dal costo sostenuto.

### B.4 Spese ammissibili

Sono ammesse a contributo, al netto dell'IVA, le spese di seguito specificate, coerenti rispetto agli interventi di cui al precedente punto B2, sostenute a partire dal 30 settembre 2025 ed entro il termine di cui al punto B.2 medesimo. Fa fede la data di emissione della fattura.
Sono considerate ammissibili le seguenti tipologie di spese:

1. Consulenza erogata da uno o più fornitori qualificati indicati al punto B.5 per:
   *a)* aggiornamento delle competenze in materia di promozione digitale dell'attività dell'impresa;
   *b)* predisposizione piani di marketing e comunicazione turistica;
   *c)* ottimizzazione e sviluppo della presenza sul web e sui canali "social";
   *d)* progettazione campagne promozionali;
   *e)* in ambito di sicurezza informatica quali, a titolo di esempio: vulnerability assessment, penetration testing, individuazione di soluzioni per ovviare alla vulnerabilità dei sistemi.
2. Spese per la realizzazione di campagne di comunicazione e pubblicitarie (conventional e unconventional) volte a migliorare la visibilità e la propria presenza su motori di ricerca (es. Google Ads), piattaforme social (es. Facebook Ads) e/o marketplace (es. Amazon Advertising). Non sono finanziabili gli acquisti o la realizzazione di gadgets.
3. Sviluppo della presenza sul web: attività di Digital Marketing per la pianificazione ed implementazione di una strategia di marketing digitale volta ad aumentare la visibilità dell'azienda. Sono considerate ammissibili spese per: attività quali Content e Social Media marketing, Display Advertising, Email marketing, Couponing, Blogging.
4. Sviluppo di attività volte al rafforzamento della Cyber Security e a rispondere ai bisogni di sicurezza informatica delle aziende, come di seguito specificate:
   *a)* acquisto di dispositivi hardware:
      - Firewalls;
      - Gateways;
      - Intrusion Protection Systems;
      - VPN gateways.
   *b)* acquisto di software in licenza o canone di utilizzo riferito all'anno 2025 e 2026. Le tipologie di software ammissibili sono esclusivamente riferite a:
      - gestione delle identità e degli accessi;
      - sicurezza della rete aziendale;
      - sicurezza degli endpoint;
      - sicurezza dei dati;
      - gestione delle vulnerabilità;
      - security analytics;
      - application security.
5. Spese di personale: spese per il personale dedicato alla realizzazione del progetto; tali spese saranno riconosciute forfetariamente entro il limite del 20% del totale delle spese candidate e ammissibili.

Le spese devono essere attestate da fatture elettroniche:

- intestate al soggetto beneficiario;
- riportare la dicitura "Avviso Turismo 2025" e il "CUP" obbligatorio comunicato in sede di concessione, come meglio specificato al punto C.4;
- interamente quietanzate (con presentazione dell'estratto conto dei pagamenti effettuati).

Non sono ammissibili al contributo le spese:

- in auto-fatturazione/lavori in economia;
- di gestione ordinaria dell'attività di impresa, ivi comprese le consulenze in materia fiscale, contabile o a norma di legge;
- acquisti di hardware e di server, network attached storage (NAS), switch di rete, transceiver, hard

disk, processori dualcore, box backup comprensivo di QNAP, mailstore, ad esclusione di quelli specificati al precedente punto 4), lettera a);

- acquisti in leasing e in altre formule assimilabili al contratto di locazione finanziaria sostenute a valere su contratti di locazione finanziaria (leasing);
- di adeguamento a obblighi di legge.

Sono altresì non ammissibili le ulteriori tipologie di spese, non espressamente indicate nell'elenco delle spese considerate ammissibili al precedente punto B.2, anche se parzialmente e/o totalmente attribuibili all'intervento per cui il contributo viene richiesto.

### B.5 Fornitori qualificati per i servizi di consulenza

I fornitori abilitati ad erogare le consulenze di cui alla voce 1 del punto B.4 devono essere in possesso di requisiti di capacità ed esperienza professionali.
Il possesso di tali requisiti può essere attestato, alternativamente:

- con la dimostrazione di aver realizzato, a partire dal 2021, almeno tre attività per servizi di consulenza/formazione alle imprese del settore turistico nell'ambito del marketing, pianificazione territoriale, culturale, promozione e comunicazione similari a quelli previsti nel presente avviso (Allegato B da compilare quale allegato alla domanda);
- iscrizione nell'Elenco pubblico di Fornitori di servizi e tecnologie 4.0" disponibile sul sito https://www.unioncamerelombardia.it/progetti/dettaglio-progetto/elenco-fornitori-40.

Non sono richiesti requisiti specifici per i fornitori di dispositivi hardware e software di cui alla voce 4 del punto B.4.
I fornitori non possono essere in rapporto di controllo/collegamento con l'impresa beneficiaria – ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile - e/o avere assetti proprietari sostanzialmente coincidenti6 e comunque tutte le spese riguardo alle quali si ravvisi una effettiva elusione del divieto di fatturazione fra imprese appartenenti all'"impresa unica" (ex art. 2 c. 2 del Regolamento (UE) n. 1407/2013).

## C. FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO

### C.1 Presentazione delle domande

Le richieste di contributo devono essere trasmesse alla Camera di commercio di Sondrio esclusivamente in modalità telematica, con firma digitale, a pena di esclusione, attraverso lo sportello online "Contributi alle imprese", all'interno del sistema Webtelemaco di InfoCamere - Servizi e-gov (Agef), a partire dalle ore 10.00 del 29 ottobre 2025 fino ad esaurimento delle risorse.
Saranno automaticamente escluse le domande inviate prima o dopo tali termini e quelle trasmesse con altre modalità.
Nel caso di domande inviate tramite intermediario, dovrà essere allegata la seguente ulteriore documentazione:

[6] *Per assetti proprietari sostanzialmente coincidenti si intendono tutte quelle situazioni che, pur in presenza di qualche differenziazione nella composizione del capitale sociale o nella ripartizione delle quote, facciano presumere la presenza di un comune nucleo proprietario o di altre specifiche ragioni attestanti costanti legami di interessi anche essi comuni (quali legami di coniugio, di parentela, di affinità…), che di fatto si traducano in condotte costanti e coordinate di collaborazione e di comune agire sul mercato.*

- modulo di procura per l'invio telematico, (Allegato D) sottoscritto con firma digitale del titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente (scaricabile dal sito https://www.so.camcom.it/), e con firma digitale valida dell'intermediario;

A pena di esclusione, alla pratica telematica relativa alla richiesta di contributo dovrà essere allegata la seguente documentazione:

*a)* **MODELLO BASE** generato dal sistema che dovrà essere firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa o dal soggetto delegato alla trasmissione;

*b)* ALLEGATO AL MODELLO BASE, disponibile sul sito internet https://www.so.camcom.it/ sezione "*Contributi e finanziamenti"*:

- **Allegato A) DOMANDA DI CONTRIBUTO**, compilata in tutte le sue parti, contenente la "*descrizione dell'intervento*" e le relative voci di spesa di cui al punto B.4 "*Spese ammissibili"*, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa;
- **Preventivi di spesa dei fornitori**, con la chiara indicazione dell'intervento da effettuare;
- **Relazione di dettaglio firmata digitalmente** dal fornitore qualificato per gli interventi di consulenza di cui al punto 1) B.4 "*Spese ammissibili;*
- **Allegato B) Dichiarazione Fornitore (B5).**

È obbligatoria l'indicazione di un unico indirizzo PEC presso il quale l'impresa elegge il domicilio ai fini della procedura e tramite cui verranno pertanto gestite tutte le comunicazioni successive all'invio della domanda. In caso di procura va, pertanto, indicato sul modulo di domanda il medesimo indirizzo PEC eletto come domicilio ai fini della procedura.

La Camera di Commercio di Sondrio è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per disguidi tecnici.

## C.2 Tipologia di procedura per l'assegnazione delle risorse

Il contributo è concesso con procedura "*a sportello*", ai sensi dell'art. 3, comma 4, del "Regolamento camerale", approvato con deliberazione n. 60/GC/2023, ratificata con deliberazione n. 12/CC/2023, secondo l'ordine cronologico di ricevimento, previa istruttoria formale, sino ad esaurimento delle risorse secondo quanto indicato al punto A.4.

## C.3 Istruttoria

L'istruttoria formale è finalizzata a verificare:

- la sussistenza dei requisiti soggettivi (punti A.2 e A.3);
- la tipologia di interventi agevolabili (punto B.2);
- le spese ammissibili (punto B.4), i relativi preventivi e la relazione dei fornitori per le spese di consulenza, che sarà valutata ad insindacabile giudizio della Camera di Commercio di Sondrio;
- le capacità professionali del fornitore (punto B.5) per le spese di consulenza di cui alla voce 1 del punto B.4; tali competenze saranno valutate ad insindacabile giudizio della Camera di Commercio di Sondrio;
- il rispetto dei termini e della procedura di trasmissione della domanda (punto C.1).

La Camera di commercio di Sondrio si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione o chiarimenti ad integrazione della domanda di contributo. L'integrazione non potrà riguardare la dimostrazione dei requisiti soggettivi (salva la regolarizzazione del pagamento del diritto annuale per l'iscrizione al Registro Imprese) e

dovrà pervenire entro i termini assegnati dall'ufficio e comunque non oltre il decimo giorno successivo a quello della richiesta.
In tali casi, la domanda si intenderà presentata nel giorno in cui la stessa sarà perfezionata.
Il procedimento di approvazione delle domande di contributo si conclude, di norma, entro 30 giorni dal giorno successivo alla data di ricezione della domanda o di perfezionamento della stessa a seguito di integrazione, con un provvedimento di assegnazione del contributo a cura del Segretario Generale della Camera di commercio di Sondrio.
Ai beneficiari verrà inviata all'indirizzo PEC indicato dall'impresa in sede di domanda una comunicazione di avvenuta concessione del contributo e di assegnazione del **Codice Unico di Progetto (CUP)**, di cui all'art. 11 della Legge 16 gennaio 2023, n. 3, che dovrà essere obbligatoriamente indicato nelle fatture presentate a rendicontazione come dettagliato al successivo punto C.4.
Dalla data della comunicazione dell'ammissione a contributo decorre il termine di 120 giorni entro il quale il progetto ammesso a contributo dovrà essere realizzato (data fatture) e rendicontato entro i 150 giorni dalla citata comunicazione, a pena di decadenza dal contributo. Il termine di 120 giorni potrà essere prorogato, su richiesta motivata, da inoltrare via PEC a promozione@so.legalmail.camcom.it, firmata digitalmente dal beneficiario da presentare prima della scadenza a pena di decadenza, per una sola volta, per ulteriori 60 giorni.

## C.4 Modalità e adempimenti per l'erogazione dell'agevolazione

Per ottenere la liquidazione del contributo il beneficiario deve presentare, a pena di decadenza[7], la rendicontazione delle spese sostenute (fa fede la data della fattura) entro e **non oltre i 150 giorni dalla data di comunicazione della concessione**, salvo proroga autorizzata ai sensi dell'ultimo comma del precedente punto C.3, mediante pratica telematica accedendo attraverso lo sportello on-line "Contributi alle imprese", all'interno del sistema Webtelemaco di InfoCamere - Servizi e-gov (Agef), con trasmissione della seguente documentazione:

*a.* **MODELLO BASE** generato dal sistema, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa o dal soggetto delegato all'invio telematico;
*b.* ALLEGATI AL MODELLO BASE, disponibile sul sito internet http://www.so.camcom.gov.it, firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa:
   - ***modulo di rendicontazione (Allegato C)*** firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa con descrizione delle attività realizzate;
   - ***copia delle fatture elettroniche in formato PDF***, intestate direttamente al soggetto beneficiario, che riportino chiaramente l'identificazione delle spese ammesse a contributo, come da preventivo, il relativo importo e devono riportare **la dicitura "Avviso 2025" e il "CUP"** obbligatorio comunicato in sede di concessione.
     La mancata indicazione in fattura del codice CUP comporta la non ammissibilità della spesa. Per le fatture emesse prima della comunicazione del CUP, di cui al precedente punto C.3, in ottemperanza al disposto del comma 7 dell'art. 5 del decreto legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41 e da ultimo modificato con legge 30 dicembre 2023, n. 213, l'impresa richiedente deve presentare, unitamente alle fatture, una dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, utilizzando tassativamente il modello di

[7] *Nel caso di mancato rispetto del termine, l'impresa perde automaticamente il diritto alla liquidazione del contributo, senza possibilità di presentare eccezioni. In tali casi la Camera di commercio adotterà un provvedimento di accertamento della decadenza, senza necessità di procedere alla preventiva comunicazione all'impresa ai sensi dell'art. 10.bis della Legge 241/90 e s.m.i..*

cui all'allegato E del presente avviso, riportando il codice CUP comunicato dalla Camera di commercio in sede di concessione. La mancata trasmissione della predetta autocertificazione da parte della Camera di commercio determina la non ammissibilità in sede di rendicontazione della relativa fattura.

- copia delle ***quietanze di pagamento*** delle fatture (allegare per tutte le spese sostenute copia dell'estratto conto bancario/postale dei pagamenti effettuati);
- ***relazione di dettaglio*** adeguatamente documentata per le varie attività di consulenza di cui alla voce 1) del punto B.4.

Sono ammessi esclusivamente i pagamenti effettuati dal beneficiario ai fornitori per il tramite di bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (L. 136/2010, art. 3, commi 1 e 3 e s.m.i.).

Non sono ammessi, pena la decadenza del contributo:

- pagamenti in contanti, pagamenti non tracciabili né alcun tipo di compensazione come modalità di pagamento;
- le spese documentate da fatture emesse dopo la concessione sprovviste dell'indicazione del CUP;
- qualsiasi forma di autofatturazione;
- gli ordini di pagamento non eseguiti;
- le spese sostenute prima del 30 settembre 2025;
- le spese sostenute oltre il 120° giorno (data ultima fattura) dalla data di comunicazione della concessione, salvo proroga autorizzata;
- le spese non congruenti con le attività dell'intervento ammesso a contributo.

Le rendicontazioni incomplete dovranno essere regolarizzate entro il termine assegnato dall'ufficio, che non potrà comunque essere superiore a 10 giorni lavorativi.

Il progetto ammesso a contributo deve essere realizzato conformemente a quanto dichiarato in sede di domanda (descrizione dell'intervento) e con spese validamente rendicontate (IVA esclusa) non inferiori a €. 3.000, e comunque non inferiori al 70% delle spese ammesse, pena la decadenza del contributo ai sensi del successivo punto D.2.

Fatto salvo quanto sopra, in caso di spese validamente rendicontate inferiori a quelle ammesse, il contributo concesso verrà rideterminato proporzionalmente, nei limiti delle spese presentate e a condizione che il progetto sia comunque realizzato organicamente[8].

Non verranno prese in considerazione variazioni di spesa in aumento rispetto all'investimento originariamente ammesso a contributo.

Gli eventuali scostamenti nella composizione delle spese ammesse a contributo, qualora eccedano complessivamente il 10% delle stesse, devono essere preventivamente autorizzati dalla Camera di commercio tramite richiesta da inoltrare tempestivamente via PEC a promozione@so.legalmail.camcom.it.

Verificata la correttezza della documentazione presentata e sulla base delle spese effettivamente sostenute e validamente rendicontate, la Camera di commercio di Sondrio determinerà ed erogherà il contributo, di norma, entro 30 giorni dalla presentazione della rendicontazione finale.

[8] *Insieme alla quantificazione delle spese validamente rendicontate, verrà accertato che il progetto a suo tempo candidato risulti realizzato organicamente, cioè nelle sue componenti essenziali. Ad esempio, la mera rendicontazione di una o più tipologia di spesa, non collegate organicamente alle restanti candidate, determinerà la revoca totale del contributo. Nei casi di rideterminazione proporzionale e di revoca si applica l'art. 10-bis della Legge 241/90 e s.m.i..*

## D. DISPOSIZIONI FINALI

### D.1 Obblighi dei soggetti beneficiari

I soggetti beneficiari sono obbligati, pena la decadenza del contributo, a:

- ottemperare alle prescrizioni contenute nel presente avviso e negli atti a questo conseguenti, in particolare per quanto riguarda i termini per l'effettuazione degli investimenti e presentazione della rendicontazione degli interventi;
- assicurare la puntuale e completa realizzazione del progetto ammesso a contributo in conformità alla domanda presentata ed entro i termini stabiliti dal presente avviso;
- assicurare la copertura finanziaria per la parte di spese non coperte dal contributo;
- fornire, nei tempi e nei modi previsti dall'avviso e dagli atti a questo conseguenti, la documentazione e le informazioni che saranno eventualmente richieste;
- conservare, per un periodo di 10 (dieci) anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo del contributo, la documentazione tecnica, amministrativa e contabile (compresa la documentazione originale di spesa) relativa all'intervento agevolato;
- segnalare, motivando adeguatamente, tempestivamente e comunque prima della presentazione della rendicontazione delle spese sostenute, eventuali variazioni come previsto al precedente punto C.4. A tale proposito si precisa che non vengono accolte in alcun modo le richieste di variazione delle spese pervenute successivamente all'effettiva realizzazione delle nuove spese oggetto della variazione (autorizzazione post variazione – fa fede la data della fattura);
- sostenere, nella realizzazione degli interventi, un investimento pari o superiore all'importo minimo richiesto (70%) e comunque non inferiore a € 3.000.

### D.2 Decadenze, revoche, rinunce dei soggetti beneficiari

Il contributo concesso in attuazione del presente avviso è oggetto di decadenza qualora:

a) non vengano rispettati gli obblighi e i termini previsti dall'avviso e dagli atti a questi conseguenti, ovvero nel caso in cui l'investimento rendicontato e realizzato non sia conforme, ad insindacabile giudizio della Camera di commercio di Sondrio, nel contenuto e nei risultati conseguiti, all'investimento ammesso a contributo;
b) sia riscontrata la mancanza o il venir meno dei requisiti di ammissibilità sulla base dei quali è stata approvata la domanda di contributo;
c) sia acquisito, in ogni fase della procedura, il DURC con la dicitura "non risulta regolare";
d) sia accertato il rilascio di dichiarazioni ed informazioni non veritiere, sia relativamente al possesso dei requisiti previsti dall'avviso, sia in fase di realizzazione e rendicontazione degli investimenti;
e) le attività siano realizzate e validamente rendicontate per un importo inferiore a € 3.000;
f) non sia realizzato e validamente rendicontato almeno il 70% delle spese ammesse a contributo;
g) il beneficiario rinunci al contributo ovvero alla realizzazione dell'investimento.

I soggetti beneficiari, qualora intendano rinunciare al contributo, devono inviare apposita comunicazione tramite PEC all'indirizzo promozione@so.legalmail.camcom.it.

## D.3 Ispezioni e controlli

La Camera di commercio di Sondrio potrà disporre in qualsiasi momento ispezioni e controlli presso la sede dei beneficiari, allo scopo di verificare il rispetto di quanto previsto dal presente avviso e la veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dai controlli effettuati emergano irregolarità non sanabili, l'impresa sarà tenuta a restituire il contributo ricevuto aumentato degli interessi legali.
In caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi si procederà nei termini di legge.

## D.4 Trattamento dati personali e Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), la Camera di Commercio di Sondrio, intende informare sulle modalità del trattamento dei dati personali acquisiti ai fini della presentazione e gestione della domanda di contributo.
Finalità del trattamento e base giuridica.
I dati conferiti saranno trattati esclusivamente per le finalità e sulla base dei presupposti giuridici per il trattamento (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare, nonché l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, ex art. 6, par. 1, lett. c) ed e) del GDPR), di cui all'art. 1 del presente bando. Tali finalità comprendono: le fasi di istruttoria, amministrativa e di merito, delle domande, comprese le verifiche sulle dichiarazioni rese ai fini della liquidazione dei contributi. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il beneficiario garantisce di aver reso disponibile la presente informativa a tutte le persone fisiche (appartenenti alla propria organizzazione ovvero esterni ad essa) i cui dati saranno forniti alla Camera di commercio per le finalità precedentemente indicate.
Obbligatorietà del conferimento dei dati
Il conferimento dei dati personali da parte del beneficiario costituisce presupposto indispensabile per lo svolgimento delle attività previste dall'Bando da parte del personale incaricato della Camera di commercio, con particolare riferimento alla presentazione della domanda di contributo ed alla corretta gestione amministrativa e della corrispondenza nonché per finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali. Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura per la concessione del contributo richiesto.
Soggetti autorizzati al trattamento, modalità del trattamento, comunicazione e diffusione
I dati acquisiti saranno trattati da soggetti appositamente autorizzati dalla Camera di commercio, nonché da altri soggetti, anche appartenenti al sistema camerale, appositamente incaricati e nominati Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR. I dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo principi di correttezza e liceità ed adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. I dati delle imprese beneficiarie potranno essere comunicati ad Enti Pubblici ed Autorità di controllo in sede di verifica delle dichiarazioni rese. Le denominazioni/ragioni sociali delle imprese beneficiarie saranno pubblicate nell'apposita sezione Amministrazione trasparente del sito camerale, sia pure non ricadenti nell'obbligo di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Resta fermo l'obbligo della Camera di commercio di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria o ad altro soggetto pubblico legittimato a richiederli nei casi previsti dalla legge.
Periodo di conservazione: i dati acquisiti ai fini della partecipazione al presente Bando saranno conservati per

10 anni + 1 anno ulteriore in attesa di distruzione periodica a far data dall'avvenuta corresponsione del contributo. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.

Diritti degli interessati

Agli interessati, di cui agli art. 13 e 14 del GDPR, è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 15 ess. del GDPR. In particolare è garantito, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, l'esercizio dei seguenti diritti:

- richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano;
- conoscere la fonte e l'origine dei propri dati;
- riceverne comunicazione intelligibile;
- ricevere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
- richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la limitazione dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;
- opporsi al trattamento, per motivi connessi alla propria situazione particolare.

E' garantito altresì esercitare i diritti di cui alla lettera a) mediante la casella di posta cciaa@so.legalmail.camcom.it con idonea comunicazione e proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità www.garanteprivacy.it.

Il titolare del trattamento dei dati è la Camera di commercio di Sondrio con sede legale in Via Piazzi 23, tel. 0342/527.111-6 e-mail info@so.camcom.it PEC cciaa@so.legalmail.camcom.it, il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO), designato ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento (UE) 2016/679, è Unioncamere Lombardia, contattabile all'indirizzo serviziodpo@lom.camcom.it (gli ulteriori punti di contatto sono disponibili sul sito istituzionale nella apposita pagina dedicata alla privacy). Ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. in tema di procedimento amministrativo, responsabile del procedimento è la Dott.ssa Antonella Reghenzani, Responsabile dell'unità operativa "Progetti di incentivazione e sostegno" (reghenzani@so.camcom.it).

## D.5 Pubblicazione, informazioni e trasparenza

Il presente avviso e la relativa modulistica sono pubblicati sul sito www.so.camcom.it.

Per quanto non espressamente contenuto nel presente avviso si rimanda a quanto previsto nel "Regolamento sui contributi" disponibile sul sito della Camera di Commercio di Sondrio al link. Per informazioni e chiarimenti è a disposizione l'unità operativa "Incentivazione e progetti di sostegno", tel. 0342/527.111, interno 6, e-mail promozione@so.camcom.it. In ottemperanza agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013 e alle disposizioni camerali in materia di prevenzione della corruzione sono pubblicati, sul sito internet dell'Ente camerale nella sezione "Amministrazione Trasparente", i dati relativi alla concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, anche di importo inferiore ai mille euro.

## D.6 Ricorsi e controversie

Avverso le decisioni della Camera di commercio di Sondrio attuative del presente avviso, è possibile presentare controdeduzioni direttamente al Segretario Generale mediante invio di una comunicazione via PEC, all'indirizzo cciaa@so.legalmail.camcom.it oppure proporre ricorso in via amministrativa o giurisdizionale.

## D.7 Allegati

In allegato sono presenti i seguenti moduli da compilare e caricare in procedura, debitamente firmati:

- Allegato A - Domanda di contributo;
- Allegato B – Dichiarazione Fornitore (B.5);
- Allegato C – Modulo di rendicontazione;
- Allegato D – Procura;
- Allegato E - Dichiarazione sostitutiva per apposizione CUP.

## D.8 Riepilogo date e termini temporali

| Evento/adempimento | Termine/data | Riferimento (punto avviso) | Note per l'operatore |
|---|---|---|---|
| Data di Avvio per la Presentazione delle Domande | Dalle ore 10:00 del 29 ottobre 2025 | C.1 | Le domande inviate prima di tale termine saranno automaticamente escluse. La presentazione avviene esclusivamente in modalità telematica. |
| Chiusura per la Presentazione delle Domande | Fino ad esaurimento risorse | C.1, A.4 | La procedura è "a sportello" e segue l'ordine cronologico di arrivo delle domande, fino all'esaurimento della dotazione finanziaria di € 95.000. la Camera di commercio si riserva la facoltà di chiudere anticipatamente i termini. |
| Inizio Spese Ammissibili | A partire dal 30 settembre 2025 | B.4, C.4 | Sono ammesse a contributo le spese sostenute (fa fede la data di emissione della fattura) a partire da questa data. Le spese sostenute prima di questa data non sono ammissibili. |
| Termine per la Conclusione del Progetto (Data Fatture) | **Entro 120 giorni** dalla data di comunicazione della concessione del contributo | B.2, C.4 | Il progetto ammesse deve essere realizzato entro questo termine (fa fede la data dell'ultima fattura). La mancata realizzazione entro il 120° giorno, salvo proroga, comporta la decadenza del contributo. |
| Termine per la Rendicontazione del Progetto | **Entro 150 giorni** dalla data di comunicazione di concessione del contributo | C.4 | La rendicontazione deve essere presentata, a pena di decadenza, entro e non oltre150 giorni dalla comunicazione di concessione. |
| Richiesta di Proroga | **Prima della scadenza** del termine originale di 120 giorni | C.3 | La proroga, se motivata e inoltrata via PEC, è consentita per una sola volta per ulteriori **60 giorni**. |